



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



**PROJEKT „MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ NA PÍSECKU III“**  
Reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022974

## **STATUT MAP III PÍSECKO**

**(základní listina místního akčního plánování rozvoje vzdělávání na území  
správního obvodu obce s rozšířenou působností Písek)**

**Realizátorem MAP III Písecko je Svazek obcí regionu Písecko v rámci realizace  
projektu reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022974**

**Schváleno ŘV MAP III Písecko 30.11.2022**

## **I. PREAMBULE - Úvodní ustanovení**

1. Statut místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na Písecku III je základní listinou tohoto procesu a slouží k vymezení pravidel, kterými se akční plánování rozvoje vzdělávání řídí.
2. Tento dokument je veřejný, hlásí se k němu všichni účastníci místního akčního plánování rozvoje vzdělávání na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Písek. Je veřejně dostupný na webových stránkách Svazku obcí regionu Písecka.

## **II. Principy a hodnoty místního akčního plánování**

Proces místního akčního plánování musí respektovat základní principy komunitně řízeného plánování. Komunitní plánování je postup, který umožňuje:

- aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života společnosti
- aby přijímaná usnesení zodpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu
- aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje, případně nacházely nové zdroje a přinášely co největší užitek a spokojenost

Specifické principy MAP jsou uvedeny v čl. V.

## **III. Cíl místního akčního plánování**

Cílem je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb. Zpracováním místního akčního plánu dojde ke sjednocení vize rozvoje škol a koncepce vzdělávací politiky v území. Budou stanoveny jednotlivé cíle a opatření a způsoby jejich naplnění:

- jednotlivé projekty v akčním plánu
- společné investiční záměry

## **IV. Organizační struktura**

**Základní organizační strukturu MAP III Písecko tvoří:**

- řídicí výbor MAP
- pracovní skupiny
- realizační tým

## 1. Řídící výbor

- je statutárním orgánem, koordinační a schvalovací platformou procesu MAP III Písecko
- V čele řídicího výboru stojí předseda a zástupce zvolení aklamací z řad členů ŘV na jeho prvním zasedání. Předseda ŘV zastupuje ŘV MAP III navenek.
- koordinuje proces místního akčního plánování na území SO ORP Písek
- rozhoduje o počtu a zaměření pracovních skupin
- připomínkuje a schvaluje výstupy z pracovních skupin
- projednává a schvaluje plnění jednotlivých aktivit projektu
- pověřuje odpovědností členy realizačního týmu projektu za přenos informací mezi řídicím výborem a pracovními skupinami
- schvaluje úpravy a změny tohoto statutu
- předkládá výsledný dokument ke schválení Radě regionu SORP a případně samosprávám zúčastněných obcí
- je konečným článkem pro ukončení procesu projektu a jeho naplnění
- je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na jeho území dle aktuálních podmínek v Postupech III, zejména:
  - zástupce realizačního týmu projektu
  - zástupce zřizovatelů škol
  - zástupce obcí, které nezřizují školu
  - zástupce ORP
  - zástupce vedení škol, učitelé a zástupci ze škol. družin
  - zástupce organizací neformálního a zájmového vzdělávání
  - zástupce základní umělecké školy
  - zástupce KAP (krajského akčního plánu)
  - zástupce MAS působících na území MAP
  - zástupce rodičů
  - další zástupci dle návrhu členů Řídícího výboru MAP

## 2. Pracovní skupiny

- jsou základním článkem procesu MAP III Písecko.
- skládají se ze zájemců z řad zřizovatelů škol, zástupců mateřských a základních škol, zástupců organizací mimoškolního vzdělávání a zájmových organizací, rodičů a zástupců veřejnosti. V čele stojí vedoucí pracovní skupiny a odborný garant dle návrhu realizačního týmu a souhlasu členů PS.

- mezi úkoly pracovní skupiny patří zejména:
  1. naplňovat části schváleného dokumentu MAP s ohledem na tématickou oblast, pro kterou je pracovní skupina zřízena
  2. navrhovat způsoby zjišťování potřeb cílových skupin; navrhování opatření a priorit rozvoje vzdělávání
  3. navrhovat cíle, priority, opatření a konkrétní projektové záměry, které by napomohly zkvalitnit vzdělávání v mateřských a základních školách
  4. spolupracovat při realizaci a hodnocení naplánovaných opatření, aktivit a projektů
  5. informovat o projednávaných a navrhovaných aktivitách a materiálech, sbírat podněty a připomínky a předkládat je k projednání v pracovních skupinách

### 3. Realizační tým

- je pracovním a výkonným článkem MAP
- zajišťuje plnění všech klíčových aktivit a podaktivit projektu dle Postupů MAP III
- zajišťuje přípravu návrhů a přenos informací do řídicího výboru a plnění úkolů ŘV
- je řízen manažerkou projektu

## V. Specifické principy MAP

### Princip spolupráce

V rámci MAP spolu plánují a spolupracují minimálně tři strany: zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé.

- zřizovateli jsou míněny především obce a kraje, příp. soukromoprávní zřizovatelé škol zapsaných v rejstříku škol, a zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení.
- poskytovateli jsou jednotlivé MŠ a ZŠ a dále pak organizace mimoškolního vzdělávání.
- za uživatele jsou považováni děti a žáci MŠ a ZŠ, rodiče a zaměstnavatelé.

### Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů

V praxi rozlišujeme při zapojování dotčené veřejnosti a při výměně informací s ní, čtyři stupně spolupráce s veřejností:

- zajištění přístupu veřejnosti k informacím
- aktivní informování občanů
- konzultace s občany (oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, zjištění postoje veřejnosti k dokumentu)

- spoluúčast veřejnosti na plánování

Je důležité upozornit, že jednotlivé části se vzájemně doplňují a vytvářejí provázaný systém. Při zapojování spolupracujících subjektů a další veřejnosti do místního akčního plánování mají své místo všechny tyto části.

#### Princip dohody

Výsledný MAP je svého druhu dohoda, ve které se (přinejmenším) tři strany (viz princip spolupráce) navzájem shodnou na prioritách v oblasti vzdělávání pro území MAP. Svobodný a informovaný souhlas musí být výsledkem svobodné rozpravy a demokratické spolupráce. Dohoda musí být nejen o záměrech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

#### Princip otevřenosti

Vzdělávání je celoživotní proces, který se neodehrává jen v prostředí školy, ale jeho stále významnější část představuje vzdělávání mimo školu, tj. neformální a informální vzdělávání. Jedním ze základních předpokladů k efektivnímu propojování procesů ve vzdělávání je jejich otevřenost. Tvorba a realizace MAP musí respektovat zásady rovných příležitostí a možností aktivní participace všech dotčených zájmových skupin. Otevřenost MAP by měla vést k vytváření důvěry a rozvoji spolupráce mezi partnery, uznání výstupů dílčích aktivit a podpoře přenositelnosti příkladů dobré praxe mezi MAP navzájem.

#### Princip SMART

Cílem MAP je především stanovovat priority v oblasti vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, a proto by měla být sestavena jako SMART:

**S** – specifická, tj. s popisem konkrétních opatření a kroků,

**M** – měřitelná, tj. s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající,

**A** – akceptovaná, tj. odsouhlasená s jasně vymezenými kompetencemi i povinnostmi,

**R** – realistická, tj. musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné,

**T** – termínovaná, tj. návrhy opatření mají svůj jasný termín.

#### Princip udržitelnosti

Tvorba MAP nesmí být účelovou aktivitou, ale měla by sloužit k nastavení a rozvoji dlouhodobých procesů spolupráce aktérů v oblasti vzdělávání na místní úrovni. Plánování je opakující se proces, ve kterém je nutné sledovat průběh realizace, vyhodnocovat dosahování cílů a přijímat nová opatření a plány, které povedou k nápravě či dalšímu zlepšení a rozvoji.

### Princip partnerství

Partnerství je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, který spočívá ve spolupráci těchto subjektů při přípravě a následné realizaci plánu. Obsahem spolupráce partnerů je společná tvorba, koordinace, organizace, řízení, monitorování a vyhodnocování plánu. Partnerství je založeno na sdílené odpovědnosti a na demokratických principech rozhodování při tvorbě a řízení plánu. Podíl partnerů na společném plánu nemusí být stejný. Účast musí být opodstatněná a nezastupitelná. Jejich přínos pro tvorbu či realizaci plánu musí spočívat v zajištění aktivit, bez jejichž realizace by nebylo dosaženo cílů a zároveň je nemůže zajistit sám vlastními zdroji a silami jediný subjekt.

### **VI. Závěrečné ustanovení**

Tento statut byl schválen řídicím výborem **místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na Písecku III** dne 30.11. 2022.